**Přihláška regionálního partnera Eurodesku (Eurodesk Point)**

**Název organizace:**

**Jméno statutárního zástupce (e-mail, tel. kontakt):**

**Jméno kontaktní osoby (e-mail, tel. kontakt):**

**Adresa organizace:**

**Proč se chci stát regionálním partnerem Eurodesku (min. 300 znaků vč. mezer):**

**Prohlašuji, že jako regionální koordinátor souhlasím s následujícím:**

**Jako koordinátor jsem schopen zajistit**

* + Distribuovat získané informace ze zahraničí nebo od národního zastoupení ve svém regionu, a to především mladým lidem a organizacím, které pracují s mládeží.
	+ Provozovat internetovou stránku, kde budu propagovat své aktivity a činnost Eurodesku.
	+ Být pro mladé lidi dostupný telefonicky, a alespoň jeden den v týdnu osobně.
	+ Informovat a komunikovat v anglickém jazyce.
	+ Umístit odkaz na www.eurodesk.cz a na europa.eu/youth viditelně na svou internetovou stránku.
	+ Spolupracovat s národním zastoupením Eurodesku při organizaci seminářů, které se mohou konat v mém regionu.
	+ Poskytovat informace o evropském vzdělávacím programu Evropské unie Erasmus+ mládež – v tomto případě jako informační zdroj využívat internetové stránky [www.naerasmuplus.cz](http://www.naerasmuplus.cz).

**Dále jsem ochoten**

* + Jako zdroje pro získávání informací využívat: intranet Eurodesku, Evropský portál pro mládež a internetové stránky www.eurodesk.cz, [www.eurodesk.eu](http://www.eurodesk.eu) a jejich sociální sítě.Účastnit se každoročního setkání regionálních partnerů Eurodesku v České republice.
	+ Školit se a prohlubovat své znalosti o možnostech mobilit pro mladé lidi.
	+ Aktivně se zapojovat do činnosti sítě – komunikace s národním zastoupením a ostatními regionálními partnery, pořádání akcí, např. v rámci kampaně TimeToMove a Evropského týdne mládeže.
	+ Zaslat  národnímu zastoupení „Zprávu o činnosti regionálního partnera“ shrnující aktivity za kalendářní rok nejpozději do poloviny ledna roku následujícího.
	+ Umístit certifikát vystavený ze strany Domu zahraniční spolupráce, potvrzující členství v síti Eurodesk na viditelném místě v organizaci působení.